

РЕШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА
ОТ 28.04.2023

Присутствовали: 71 человека (список прилагается)

Председатель – А.С. Труфанов
Секретарь – Ю.В. Темиргалеева

Повестка дня:

1. Применение внутрипредметных и междисциплинарных связей как одно из условий профессиональной направленности реализации ФГОС СПО.

Зам. Директора по НМР Куркова Н.С.,
Председатели П(Ц)К

2. Переход на новые ФГОС СПО – к каким изменениям готовится библиотеке.

Зав. библиотекой Сухорукова Ж.М.

3. Подведение итогов смотра методической работы преподавателей колледжа за 2022 – 2023 учебный год.

Методист колледжа Горелова Л.Е.

4. Разное

ПОСТАНОВИЛИ:

По первому вопросу

- 1.1. Принять проект решения по первому вопросу:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Шире применять междисциплинарную интеграцию при подготовке специалистов среднего медицинского звена (при проведении занятий, производственной практики, внеурочной деятельности и т.д.)	Постоянно	Зам директора по УР Зам директора по НМР Зам директора по ПО Руководители филиалов Председатели П(Ц)К Преподаватели
2	Обновлять содержание общеобразовательных дисциплин с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной	Июнь – август 2023 года	Зам директора по ПО Руководители филиалов Председатели П(Ц)К Преподаватели

	направленности специальностей колледжа в соответствии с требованиями новых образовательных стандартов.		
3	Вводить практику интеграции содержания общеобразовательных учебных предметов с дисциплинами общепрофессионального цикла и профессиональными модулями	В течение учебного года	Председатели П(Ц)К Преподаватели
4	Организовывать повышение квалификации педагогов колледжа в соответствии с новыми требованиями преподавания общеобразовательных дисциплин и введением новых стандартов ФГОС	2023 – 2024 учебный год	Зам директора по УР Зам директора по НМР Методист

По второму вопросу

2.1. Принять проект решения по второму вопросу:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Закупить ЭБС, в состав которой обязательно включены учебники, учебные пособия из Федерального перечня учебников	Август 2023 года	Зав. библиотекой
2	Составить список литературы по предметам образовательного цикла	До 20 мая 2023 года	Зав. библиотекой
3	Продолжить работу по закупке печатных учебных изданий для организации учебного процесса в колледже	Август 2023 года	Зав. библиотекой

По третьему вопросу

3.1. Принять проект решения по третьему вопросу:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Ежегодно проводить смотр методической работы преподавателей с целью обмена опытом и повышения методического мастерства	Апрель учебного года	Зам. директора по НМР Методист Председатели П(Ц)К Преподаватели
2	Представить на конкурс методической работы в г. Брянске работы, занявшие призовые места	29 апреля 2023 года	Преподаватели
3	Провести круглый стол по итогам смотра в очно-заочном формате с приглашением преподавателей: Еременко И.А., Иванилова А.А., Гефель М.В., Меркулова О.Е., Назарова Н.А., Балакина А.В., Кравченко Н.Ю.	11 мая 2023 года	Зам. директора по НМР Методист
4	Учитывать при назначении	В течение	Администрация

	стимулирующих выплат итоги методической работы преподавателей за год и их активное участие в работе П(Ц)К	учебного года	колледжа
	Активизировать взаимопосещение преподавателями мероприятий, проводимых в рамках тематических декад, с целью обмена опытом	В течение года	Председатели П(Ц)К Преподаватели
	Отметить грамотами, благодарностями и денежной премией призеров по итогам смотра методической работы в 2022-2023 учебном году	Июнь 2023 года	Администрация колледжа

По четвертому вопросу

4.1. Принять к сведению все объявления.