

Отчет о работе библиотеки БПОУ ОО «Орловский базовый медицинский колледж» за 2021-2022 учебный год

В 2021/2022 учебном году перед библиотекой стояли следующие задачи:

- обеспечение участников образовательного процесса качественным обслуживанием;
- формирование у учащихся навыков независимого библиотечного пользователя, культуры чтения и эстетического вкуса;
- всестороннее содействие повышению профессионального мастерства педагогов;
- усиление роли библиотеки в процессе воспитания студентов, помощь в формировании полноценной, социально активной личности, воспитание патриотизма.

Организация основного и учебного фондов

Полноценная деятельность библиотеки невозможна без грамотной организации фондов. В этом учебном году делалось все, чтобы пользователи имели возможность познакомиться с фондом библиотеки. Для эффективного учебного процесса была приобретена ЭБС **Консультант студента**. Постоянное обновление ЭБС Консультант студента электронными книгами, еще не вышедшими в печатном виде, что позволяет читателям библиотек работать с литературой, которая пока не поступила в продажу в книжные магазины.

В ЭБС предоставлен доступ к изданиям по всем основным направлениям знаний (естественным, техническим, медицинским, общественным и гуманитарным наукам). Также в ЭБС Консультант студента представлена научно-популярная, справочная, художественная литература.

Для этого наиболее яркие книги выставлялись в открытом доступе в соответствии с читательскими интересами и потребностями. Тем самым решалась задача по качественному обслуживанию пользователей и формированию у них культуры чтения. Проводились беседы с учащимися о бережном отношении к книгам. Для учащихся проводились библиотечные уроки: знакомство с библиотекой; структура книги, правила обращения с книгой (для первых курсов), книжная иллюстрация; выбор книги в библиотеке.

Основной фонд литературы находится в закрытом доступе. Фонд учебной литературы расположен в отдельном помещении библиотеки. Общий фонд составляет 19476 экз.

Основные показатели

1	Количество сотрудников	3 человека
2	Общая площадь	76м2
3	Всего читателей	1321
4	Количество посещений (в уч. году)	23754
5	Списание	345
6	Новые поступления	255
7	Книговыдача	15647
8	Массовые мероприятия	8
9	Книжные выставки	29
10	Кол-во зарегистрированных в ЭБС: всего	921
11	Кол-во зарегистрированных в ЭБС: студенты	846
12	Кол-во зарегистрированных в ЭБС: преподаватели	75

Общее количество посещений ЭБС пользователями ОБМК за весь период работы: 4634

Всего просмотров страниц пользователями ОБМК (без учета филиалов (подразделений)): 21389

- Общее количество скачиваний приложения: 64
- Общее количество авторизаций в приложении: 8
- Количество скачиваний изданий: 123
- Количество скачиваний изданий пользователями, прошедшими персональную регистрацию: 71

Работа с книжным фондом

В течение года с фондом литературы велась работа:

- по изучению состава фонда и анализ его использования;
- по формированию фонда традиционными и нетрадиционными носителями информации;
- прием, оформление документов и обработка полученных книг в дар;
- выявление ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам;
- выдача документов пользователям;
- расстановка документов в фонде в соответствии с ББК;
- оформление фонда (организация и изготовление по необходимости полочных, буквенных разделителей, индексов);

- проверка правильности расстановки фонда;
- обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.

Работа по сохранности фонда:

- систематический контроль за своевременным возвращением в библиотеку выданных изданий;
- обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке;
- организация работы по мелкому ремонту изданий.

В течение года проводилась работа:

- по формированию заказа на учебники федерального перечня, согласование с заместителем директора по УВР;
- учет учебного фонда;
- инвентаризация учебного фонда;
- организация работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников, организация рейдов по сохранности, беседы и т. д.);
- анализ учебного фонда, определение потребности в учебниках к новому учебному году;
- выдача учебников, в конце учебного года по графику прием учебников.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставочные экспозиции. Оформлялись разнообразные выставки к юбилейным и знаменательным датам.



- «Всемирный день оказания первой медицинской помощи 14 сентября»,
- «В сердце светит Русь» книжно-иллюстрированная выставка, посвященная 125-летию С.А. Есенина,
- Тематическая беседа «Права. Обязанности. Ответственность»,



- Электронный обзор журнала «Здоровье» по разделу: «Диагностика»,
- «День народного единства» Книжная выставка,
- «День борьбы против диабета» Книжная выставка,
- «Всемирный день педиатра» тематическая книжная выставка
- Литературно – музыкальная композиция «Я читаю книги о войне», посвященная Дню Победы,



- «Державность и величие в символах России» книжная выставка ко Дню России,
- Краеведческое путешествие «С малой родины начинается Россия»,
- «И вновь душа поэзией полна» книжная выставка.

Подбирая материал к выставкам, библиотека старалась раскрыть не только историю события, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с учащимися.

Повышение квалификации

Работники библиотеки занимались повышением квалификации: читали профессиональную литературу, посещали региональные семинары.

Деятельность библиотеки колледжа способствует образовательному процессу, формированию культуры личности студента и позволяет повысить

эффективность информационного обслуживания учебно-воспитательного процесса путем библиотечного и библиографического обслуживания студентов, преподавателей, распространяет знания формирующие библиографическую и информационную культуру студентов, совершенствуя при этом традиционные и осваивая новые библиотечные технологии.

Заведующая библиотекой

Сухорукова Ж.М.